

Närvarande: Märta Lindquist, ordförande; Elina Rosenborg, vice ordförande med ansvar för ekonomi; Alva Hultén, vice ordförande med ansvar för utbildningsfrågor; Konrad Bernhardt, klubbmästare; Moa Brandin, sekreterare; Lea Axelsson, studiesocial ledamot; Veronika Westergren, arbetsmarknadsansvarig.

Närvarande adjungerade: Ernst Andersson, verksamhetsgranskare; Andrea Benediktsdottir, FDRs ordförande; Kristin Augustsson, arbetsmarknadsansvarig electa; Johanna Björling, vice ordförande med ansvar för utbildningsfrågor electa; Ebba Johansson, sekreterare electa.

### **Föredragningslista:**

1. Mötets öppnande
2. Formalia, **bilaga 0**
3. Meddelanden
4. FDR informerar
5. Rapport från FMGOHB
6. Ekonomisk rapport
7. Arvodering ordförande, **bilaga 1**
8. Verksamhetsplan för ordförandes sommar, **bilaga 2**
9. Intentionsavtal Kårsamverkans framtid, **bilaga 3**
10. Avtal för studentrepresentation för vetenskapsområdet för medicin och farmaci, **bilaga 4**
11. Diskussion kring framtida lika villkorsarbete på FaS, **bilaga 5**
12. Handläggare
13. Bedömarutlåtande utbildningsutvärdering receptarieprogrammet, **bilaga 6**
14. Övriga punkter
  - a. Oavslutade punkter VT19
    - Hedersledamöter
    - Gordi Family foundation
    - Utvärdering skiftesmiddagen
    - Medaljeringskultur
    - FaSTNU
    - Pharmacantokommittén
15. Ordet fritt
16. Nästa möte
17. Mötets avslutande

§202 Mötet öppnas av ordförande Märta Lindquist kl. 16.18

### §203 **Formalia, bilaga 0**

§204 Mötet godkänner kallelseförfarandet.

§205 Till justeringsperson väljs Elina Rosenborg.

§206 Mötet godkänner protokoll från Styrelsemöte 7.

§207 Mötet godkänner föredragningslistan med följande ändringar:

att lägga till övrig punkt **a. Oavslutade punkter VT19** med underpunkter:  
Hedersledamöter, Gordi Family foundation, Utvärdering Skiftesmiddagen,  
Medaljeringskultur, FaSTNU, Pharmacantokommittén,

### §208 **Meddelanden**

Märta Lindquist, *FaS ordförande*

15/5 – Kåreextern verksamhet, Möte med Uppsalaekonomerna, Juridiska Föreningen och Gotlands Studentkår Rindi

15/5 – Kåreextern verksamhet, Besök av Matilda Ernkrans, minister för högre utbildning och forskning

16/5 – Kåreextern verksamhet, Akademiska Senaten

17/5 – Kårintern verksamhet, Presidiemöte

17/5 – Kåreextern verksamhet, Uppföljningsmöte med Kårsamverkan gällande vakanta studentrepresentantplatser efter valmötet

17/5 – Kåreextern verksamhet, Förmöte rektors beslutssammanträde

18/5 – Representation, Vårbal på Södermanland – Nerikes nation

20/5 – Kåreextern verksamhet, Dialog mellan studentkårerna och universitetet

20/5 – Kåreextern verksamhet, Förmöte inför Områdesnämnden

20/5 – Kårintern verksamhet, Möte med FMGOHB

20/5 – Representation, Uppsala teknolog- och naturvetarkårs tackmiddag

21/5 – Kåreextern verksamhet, Möte om FarmFaks examensceremoni och studentsymposium

21/5 – Kåreextern verksamhet, Möte om sexuella trakasserier i samband med Studentmedverkan vid Uppsala universitets representation och akademiska högtider

21/5 – Kåreextern verksamhet, FDRs styrelsemöte

22/5 – Kåreextern verksamhet, Områdesnämnden

22/5 – Kåreextern verksamhet, Kårsamverkan

22/5 – Kårintern verksamhet, Förmöte inför Majmötet

23/5 – Kårintern verksamhet, Styrelselunch

23/5 – Kåreextern verksamhet, Studentsamverkan

23/5 – Kårintern verksamhet, Majmöte

24/5 – Representation, Doktorspromotion

27/5 – Kåreextern verksamhet, Förmöte rektors ledningsråd

27/5 – Kårintern verksamhet, Möte med Inspektor och Proinspektor

28/5 – Kåreextern verksamhet, Möte med Kårsamverkans arbetsgrupp för mandatfördelning

28/5 – Kårintern verksamhet, Studieråd

29/5 – Kårintern verksamhet, Styrelselunch

29/5 – Kåreextern verksamhet, Områdesnämndens arbetsutskott

- 31/5 – Representation, Trädgårdsfest
- 1/6 – Representation, Högtidskuratorskonvent
- 3/6 – Kåreextern verksamhet, Förmöte rektors beslutssammanträde
- 3/6 – Kårintern verksamhet, Sommarfika med skattmästare

Elina Rosenborg, *FaS vice ordförande med ansvar för ekonomi*

- 17/5 – Kårintern verksamhet, Presidiumöte
- 18/5 – Representation, Vårbal på Norrlands Nation
- 20/5 – Kårintern verksamhet, Möte med FMGOHB
- 21/5 – Kåreextern verksamhet, Konstituerande styrelsemöte Drivhuset
- 22/5 – Kårintern verksamhet, Hämtning av skänkta möbler
- 23/5 – Kårintern verksamhet, Styrelselunch
- 23/5 – Kårintern verksamhet, Majmöte
- 24/5 – Representation, Doktorspromotion
- 27/5 – Kåreextern verksamhet, Möte med Studentmotion1477
- 28/5 – Kårintern verksamhet, Studieråd
- 29/5 – Kårintern verksamhet, Styrelselunch
- 31/5 – Representation, Trädgårdfest
- 1/6 – Representation, Högtidskuratorskonvent
- 3/6 – Kårintern verksamhet, Sommarfika med skattmästare

Alva Hultén, *FaS vice ordförande med ansvar för utbildningsfrågor*

- 15/5 – Kåreextern verksamhet, Fallgruppsmöte
- 17/5 – Kårintern verksamhet, Presidiumöte
- 18/5 – Representation, Uppsalaekonomernas Vårbal
- 20/5 – Representation, Uppsala teknolog- och naturvetarkårs tackmiddag
- 22/5 – Kårintern verksamhet, Förmöte Studieråd
- 22/5 – Kåreextern verksamhet, Kårsamverkan
- 23/5 – Kårintern verksamhet, Styrelselunch
- 23/5 – Kåreextern verksamhet, Studentsamverkan
- 23/5 – Kårintern verksamhet, Majmöte
- 24/5 – Representation, Doktorspromotion
- 28/5 – Kårintern verksamhet, Studieråd
- 29/5 – Kårintern verksamhet, Styrelselunch
- 29/5 – Kåreextern verksamhet, Fallgruppsmöte
- 31/5 – Representation, Trädgårdsfest
- 1/6 – Representation, Högtidskuratorskonvent
- 3/6 – Kårintern verksamhet, Möte angående studentfall
- 3/6 – Kårintern verksamhet, Sommarfika med skattmästare

Konrad Bernhardt, *FaS klubbmästare*

- 15/5 - Kårintern verksamhet, KvP-phest
- 16/5 - Kårintern verksamhet, KvP-möte
- 20/5 - Kårintern verksamhet, Möte med FMGOHB
- 22/5 - Kårintern verksamhet, KvP-möte
- 22/5 - Kåreextern verksamhet, KMK-möte
- 23/5 - Kårintern verksamhet, Styrelselunch
- 23/5 - Kårintern verksamhet, Majmöte
- 25/5 - Representation, KMK-bal
- 27/5 - Kårintern verksamhet, KvP-möte

- 29/5 - Kårintern verksamhet, Styrelselunch
- 30/5 - Kårintern verksamhet, Förberedelser Trädgårdsfest
- 31/5 - Kårintern verksamhet, Trädgårdsfest
- 3/6 - Kårintern verksamhet, KvP-möte

Lea Axelsson, *FaS studiesociala ledamot*

- 18/5 – Representation, Vårbal på Västgöta nation
- 20/5 – Representation, Uppsala teknolog- och naturvetarkårs tackmiddag
- 21/5 – Kåreextern verksamhet, Utdelning av Pedagogiska priset till pristagare inom området medicin och farmaci
- 22/5 – Kåreextern verksamhet, Möte med Intendenturstyrelsen
- 22/5 – Kårintern verksamhet, Förmöte Studieråd
- 23/5 – Kårintern verksamhet, Styrelselunch
- 23/5 – Kårintern verksamhet, Majmöte
- 28/5 – Kårintern verksamhet, Studieråd
- 29/5 – Kårintern verksamhet, Styrelselunch
- 31/5 – Representation, Trädgårdsfest
- 3/6 – Kårintern verksamhet, Sommarfika med skattmästare

Veronika Westergren, *FaS arbetsmarknadsansvarig*

- 18/5 – Representation, Vårbal på Västmanlands–dala nation
- 21/5 – Kårintern verksamhet, Kvällsföreläsning med Scientific Solutions
- 22/5 – Kårintern verksamhet, Hämtning av skänkta möbler
- 23/5 – Kårintern verksamhet, Styrelselunch
- 23/5 – Kårintern verksamhet, Majmöte
- 27/5 – Kåreextern verksamhet, Telefonmöte med Unionen
- 29/5 – Kårintern verksamhet, Styrelselunch
- 29/5 – Kårintern verksamhet, Möte med arbetsmarknadsutskottet
- 31/5 – Representation, Trädgårdsfest
- 2/6 – Kårintern verksamhet, Överlämning med efterträdare
- 3/6 – Kårintern verksamhet, Sommarfika med skattmästare

Moa Brandin, *FaS sekreterare*

- 18/5 – Representation, Vårbal på Norrlands nation
- 22/5 – Kårintern verksamhet, Förmöte inför Majmötet
- 23/5 – Kårintern verksamhet, Styrelselunch
- 23/5 – Kårintern verksamhet, Majmöte
- 29/5 – Kårintern verksamhet, Styrelselunch
- 31/5 – Representation, Trädgårdsfest
- 2/6 – Kårintern verksamhet, Överlämning med efterträdare
- 3/6 – Kårintern verksamhet, Sommarfika med skattmästare

## §209 FDR informerar

Andrea Benediktsdottir informerar.

Oliver Degerstedt är vald till ny ordförande för FDR. Det är en del styrelseledamöter som har valt att sitta kvar på sina poster en ämbetsperiod till. Samtliga poster vars val delegerats till FDR från FaS kårmöte har tillsatts.

## §210 **Rapport från FMGOHB**

Märta Lindquist och Elina Rosenborg informerar.

Uthyrningsansvarig har skickat ut enkäter till de som hyrt Pharmen för att insamla åsikter, tyvärr är det än så länge låg svarsfrekvens. Vidare har det skickats ut informationsmejl om att vi erbjuder möjligheten att hyra Pharmen på dagtid till en stor grupp. Detta har lett till en diskussion om praktikaliteter kring det hela, något som kommer att hanteras i detalj när det blir aktuellt. Arbetsgruppen som jobbar med revidering av uthyrningsavtalet är ännu inte klara och jobbar vidare.

Det har uppkommit att städrutinerna kring brunnarna i köket behöver förtydligas, något som arbetas med. Medicinlådan i köket kommer att kompletteras då det uppkommit att det saknas en del saker. Tvättmaskinen fungerar i nuläget, men processen att börja leta efter en ny bör startas. Det genomförs en revidering av alkoholpriserna för sittningar. Inköp av nya vinglas och två serveringsskjortor kommer att göras.

I samband med en uthyrning där det blev mycket alkohol från systembolaget över uppkom en del frågor, föreslås en förtydning av vad som gäller.

Emma Ekström är vald till ny ordförande i FMGOHB med start i höst.

## §211 **Ekonomisk rapport**

Elina Rosenborg informerar.

Arvoden till ämbetspersoner betalas ut i början av vecka 23. Vi har fått in HST-bidraget. Likviditeten ser bra ut inför sommaren.

## §212 **Arvodering ordförande**

Elina Rosenborg föredrar.

Märta Lindquist lämnar mötet klockan 17.33  
Johanna Björling lämnar mötet klockan 17.33  
Elina Rosenborg tar över som mötesordförande klockan 17.33

Mötet yrkar på att ersätta datumen för arvoderingen från ”180608–180901” till ”190610 – 190901”

*Mötet beslutar att godkänna arvoderingsavtalet för ordförande för sommaren 2019 med mötets föreslagna ändringar.*

Märta Lindquist ansluter till mötet klockan 17.39  
Märta Lindquist tar över som mötesordförande klockan 17.39  
Andrea Benediktsdottir ansluter till mötet klockan 17.39  
Johanna Björling ansluter till mötet klockan 17.39

## §213 **Verksamhetsplan för ordförandes sommar**

Märta Lindquist föredrar.

Mötet yrkar på följande ändringar:

att under 3.1 Ordförandes möten punkt ”Kommittén vid farmaceutiska fakulteten för utbildning på grundnivå och avancerad nivå (2 under perioden) 1,5 dagar” lägga till en fotnot om att detta är på grund av vakant handläggarpost.

att under 3.1 Ordförandes möten lägga till ”Besök från Umeå universitet (1 gång) (1/2 dag)”

att under 3.4 Specifika uppdrag under sommaren punkt ”Ämbetsbeskrivningar” ersätta ”(3 dagar)” med ”(4 dagar)”

att under 3.4 Specifika uppdrag under sommaren punkt ”Rensa och sortera på styrelserummet” ersätta ”(2 dagar)” med ”(1 dag)”

att under 3.4 Specifika uppdrag under sommaren ersätta ”Arbete med de interna arbetsgrupper som finns (3 dagar)” med ”Organisera och starta upp det arbetsgrupper som finns enligt FaS verksamhetsplan 2019 (3 dagar)”

att under 3.4 Specifika uppdrag under sommaren ersätta ”Se över möjligheten och för och nackdelar med placering av styrelsens och skattmästarens respektive kontor och beroende på resultat flytta kontoren (1–3 dagar)” med  
”Se över möjligheten och för och nackdelar med placering av styrelsens och skattmästarens respektive kontor (1 dag)”

att under 3.4 Specifika uppdrag under sommaren lägga till en punkt ”Anställningsavtal (1 dag)”

att under 3.4 Specifika uppdrag under sommaren lägga till ”Planering av HT19 (1 dag)”

att under 3.4 Specifika uppdrag under sommaren ersätta ”Organisera och starta upp det arbetsgrupper som finns enligt FaS verksamhetsplan 2019 (3 dagar)” med ”Organisera och starta upp det arbetsgrupper som finns enligt FaS verksamhetsplan 2019 (2 dagar)”

att konsekvensända totalsumman av dagar.

Mötet diskuterar hur styrelsearbete ska skötas under perioden för ordförandes semester. Vidare diskuteras om ordförande måste vara på plats på Pharmen eller inte. Ordförande planerar i nuläget att förlägga en del av sin tid på andra studentkårers kontor.

Märta Lindquist lämnar mötet klockan 18.18

Elina Rosenberg tar över som mötesordförande klockan 18.18

*Mötet beslutar att godkänna verksamhetsplan för ordförandes sommar med mötets föreslagna ändringar.*

*Mötet beslutar att bevilja ordförandes förfrågan att under perioden 190610 – 190901 ta ut 20 dagars semester från den 1 juli till den 26 juli 2019.*

Märta Lindquist ansluter till mötet klockan 18.19

Märta Lindquist tar över som mötesordförande klockan 18.19

## §214 Intentionsavtal Kårsamverkans framtid

Märta Lindquist föredrar.

Mötet diskuterar hur mycket av ekonomihanteringen som behöver vara specificerat i intentionsavtalet. Ekonomin var något medlemmarna lyfte en oro kring på kårnöte. Vidare diskuteras hur föreningens verksamhetsår ska se ut samt datumangivelserna i avtalet som gör att det kommer att behöva arbetas under stor tidspress.

Mötet ajourneras klockan 18.45

Mötet återupptas klockan 18.49

#### §215 **Avtal för studentrepresentation för vetenskapsområdet för medicin och farmaci**

Märta Lindquist föredrar.

Mötet diskuterar att det bör specificeras hur platserna i AU och ON sköts i praktiken med rotationer mellan MDR och FDR bland annat. Lyfter även ett tillägg av kommittén för lokalfrågor i avtalet. Ett tillägg om att, om en organisation inte kan tillsätta sin plats ska den andra organisationen ges möjlighet att tillsätta platsen.

#### §216 **Diskussion kring framtida lika villkorsarbete på FaS**

Märta Lindquist föredrar.

Ernst Andersson lämnar mötet klockan 19.04

Ernst Andersson ansluter till mötet klockan 19.06

Mötet diskuterar styrelsens roll i problematiken och lyfter att en bidragande faktor kan vara styrelsens höga arbetsbelastning, vilket omedvetet kan leda till en förväntning att alla andra ska jobba lika hårt. Det föreslås att både tidigare och nuvarande styrelse ska avsätta tid för att diskutera frågan vidare under hösten.

#### §217 **Handläggare**

Märta Lindquist föredrar.

Handläggarposten har varit vakant under hela VT19 och är vidare vakant inför HT19.

Möjligheten att arvoda någon för att jobba ikapp under sommaren lyfts, lika så att det är viktigt att valberedningen fortsatt fokuserar på att hitta en kandidat.

#### §218 **Bedömarutlåtande utbildningsutvärdering receptarieprogrammet**

Alva Hultén föredrar.

Det har lyfts ut en rad prioriterade områden, däribland låg studiemotivation, ett större fokus på språk, en tydligare yrkesanknytning samt ett bättre samarbete mellan lärare över institutionsgränserna. Sammantaget ett acceptabelt resultat.

#### §219 **Övriga punkter**

a. Oavslutade punkter VT19

- Hedersledamöter  
Diskuterades i samband med medaljering på Skiftesmiddagen. Har diskuterats under lång tid, men togs upp igen då det fanns kandidater av intresse. Kandidaterna diskuterades med seniorsektionen som uppmuntrades oss att avvakta.
- Gordi Family foundation  
En utlysning skedde och nu har en student blivit beviljad ett stipendium.
- Utvärdering skiftesmiddagen  
Har genomförts med liknade resultat som 2017. Styrelsen har tagit med sig att ordförande ska arbeta med konceptet för att utveckla det redan under HT19.
- Medaljeringskultur  
En medalj för ett års engagemang och en för tre år finns som förslag. Kommer att lyftas på septembers ämbetsråd.
- FaSTNU  
Ställdes in på grund av för lågt deltagande. Testar igen i höst med bättre framförhållning. Ska höra med ämbetspersoner om det finns intresse att hjälpa till.
- Pharmacantokommittén  
Den är inte aktiv i nuläget. Ordförande hade kontakt med kommittén i januari men inget sen dess. Har framkommit att vi har 200 stycken pharmacantos kvar, motsvarande ungefär 4 terminer. En önskan om att den färdigställs digitalt så att den bara kan skickas på tryck lyfts.

§220 **Ordet fritt**

§221 Nästa möte äger rum i september.

§222 Mötet avslutas av ordförande Märta Lindquist kl. 19.41

Vid protokollet

---

Moa Brandin, FaS sekreterare

Justeras av:



---

Märta Lindquist, FaS ordförande

---

Elina Rosenborg, FaS vice ordförande  
med ansvar för ekonomi