



## Ämbetsbeskrivning för Barmästare

### Delegation

Ämbetet är inrättat av kårnämnden och får sin delegering från styrelsen. Utskott ansvarar för sin verksamhet inför kårstyrelsen.

### Mandatperiod

Ämbetets mandatperiod är vid val på Novembermötet: 1 januari – 31 december. Vid inval på Majmötet är ämbetsperioden 1 juli – 30 juni.

### Syfte

Farmaceutiska Studentkåren (FaS) är en partipolitiskt och religiöst obunden sammanslutning av de studerande vid Farmaceutiska fakulteten vid Uppsala Universitet med uppgift:

- att* främja studier för studenter inom verksamhetsområdet
- att* tillvarata medlemmarnas intressen
- att* främja god anda och gott kamratskap bland medlemmarna

Farmaceutiska Studentkårens Klubbverket åligger att anordna och ansvara för kårens fester och andra sammankomster samt att handlägga frågor, vilka av kårstyrelsen hänskjutits till utskottet för behandling. Klubbverket består av klubbmästare, två barmästare, två pubmästare, en uthyrningsansvarig, ledamöter samt eventuella konsulter-samt en uthyrningsansvarig.

### Uppgifter

Barmästare ansvarar för klubbverkets verksamhet enligt nedan.

- att* ansvara för inköp av förbrukningsmaterial första halvåret
- att* handha klubbverkets ekonomi inklusive sammanställning av serveringspersonalens löner under andra halvåret
- att* ansvara för inköp och hantering av drycker
- att* skriva faktureringsunderlag från uthyrningar till kårens skattemästare under andra halvåret
- att* genomföra överlämning till sin efterträdare i samband med mandatperiodens slut
- att* kontinuerligt läsa och besvara inkommen e-post till [bar@farmis.se](mailto:bar@farmis.se)
- att* vid behov assistera i klubbverkets verksamhet
- att* tillsammans med klubbverket anordna Lucegasque, Trädgårdsfest, Valborgsbrunch, KvP-fest samt hjälpa till på sittningar under Amöbaveckorna
- att* tillsammans med Klubbverket och Caphé Coffein anordna Midtermphest 1 gång per termin
- att* delta i Klubbverksmöten
- att* laga mat och förbereda inför kårnämndens sexa
- att* inventera servisen i slutet av varje termin

## Befogenheter

*att* fatta beslut i de ärenden där delegation erhållits

## Skyldigheter

*att* verksamheten är i enlighet med kårens verksamhetsplan och budget

*att* verksamheten utövas i enlighet med FaS stadgar och reglemente

*att* verksamheten utövas i enlighet med lagar, förordningar och andra myndighetskrav

*att* FaS tydliggörs som arrangör för klubbverkets evenemang

*att* genomgå kårens hygienutbildning

*att* genomgå kursen i ansvarsfull alkoholserving

*att* genomgå FMGOHBs interna serveringsutbildning

## Resurser

- Uppstartsmöte med Klubbmästaren
- FaS stadgar, reglemente och verksamhetsplan
- Verksamhetsberättelse från tidigare verksamhetsår

## Förmåner

- Inbjudan till Skiftesmiddagen året efter avslutad ämbetsperiod
- Inbjudan till kårens Nobelfest
- Delta på KMK -bal varje termin
- Personalrabatt i puben
- På efterfrågan erhålla ett ämbetsintyg underskrivet av FaS ordförande
- Arvode enligt beslut på Novembermötet