

Närvarande: Elin Svedin, ordförande; Jenny Nilsson, vice ordförande med ekonomiskt ansvar; Anton Astré, vice ordförande med ansvar för utbildningsfrågor; Ernst Andersson, handläggare; Alva Hultén, sekreterare; Emma Ekström, klubbmästare; Lovisa Olsson, studiesocial ledamot; Isabel Carlsson, arbetsmarknadsansvarig.

Närvarande adjungerade: Anders Karlén, inspektor; Mikaela Eriksson, FDRs ordförande; Nikolina Bolander, verksamhetsgranskare; Märta Lindquist, vice ordförande med ansvar för ekonomi electa; Minna Zachrisson, studiesocial ledamot electa; Mathilda Kahlqvist, handläggare electa.

Föredragningslista:

1. Mötets öppnande
2. Formalia, **bilaga 0**
3. Meddelanden
4. FDR informerar
5. Rapport från GO
6. Ekonomisk rapport
7. Rapport från SNAPS
8. Uppdatering av egennamn i reglemente, **bilaga 1**
9. Ämbetsbeskrivning Pubmästare, bilaga 2
10. Äskan gällande Luciatåg på Lucegasquen 2017, **bilaga 3**
11. Återbetalning till internationell och nationell studiebevakning, **bilaga 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18**
12. Tillförordnande av Informationsansvarig
13. Tillsättande av studentrepresentant i arbetsgrupp 1 för Interprofessionellt lärande.
14. ERGOs framtid
15. Kårsamverkans framtid
16. Studentbokhandeln
17. GDPR
18. Remissvar Handlingsplan för breddad rekrytering, **bilaga 10**
19. Övriga frågor
 - a) Utvärdering av pluggstugor
 - b) Informationsutskott
 - c) Representant till Studenthälsans referensgrupp
20. Ordet fritt
21. Mötets avslutande

§395 Mötet öppnas av ordförande Elin Svedin kl. 17.15

§396 **Formalia**

§397 Mötet godkänner kallelseförfarandet.

§398 Till justeringsperson väljs Anton Astré.

§399 Mötet godkänner protokoll från Styrelsemöte 14 med föreslagna ändringar:

att under § 373 ersätta ”vecka” med ”dag”

att under § 384 ersätta ”Mötet beslutar att ersätta följande personer för att täcka resterande del av kongressavgiften:” med ”Mötet beslutar att ersätta följande personer med respektive summa, för att täcka resterande del av kongressavgiften:”

att under § 385 stryka ” På föredraget presenterades begreppet personuppgift och dess olika klassificeringar. Den så kallade *Missbruksregeln* som nu gäller för ostrukturerade personuppgifter kommer att tas bort och efter lagens inträdande krävs ett berättigat intresse och syfte för att spara en personuppgift. Detta innebär att man på ett tydligt sätt måste visa vilken rättslig grund hanteringen av personuppgiften baseras på. Det man ska ta med sig från detta föredrag är ändamålsbegränsning, uppgiftsminimering, relevans, lagringsminimering, behörighet, öppenhet och syftet med att inneha just personuppgifter.”

att under § 391, a) Pluggstugor specificera datum för lyft i GRUFF till den 14:e december

§400 Mötet godkänner föredragningslistan med föreslagna ändringar:

att stryka punkt 13: Tillsättande av studentrepresentant i Arbetsmiljögruppen

att lägga till ny punkt 13: Tillsättande av studentrepresentant i arbetsgrupp 1 för Interprofessionellt lärande

att lägga till nu punkt 17: GDPR

att ändra namnet på punkt 18 till: Remissvar Handlingsplan för breddad rekrytering

att under punkt 19 Övriga frågor lägga till a) Utvärdering av pluggstugor, b) Informationsutskott och c) Representant till Studenthälsans referensgrupp

§401 Mötet adjungerar Märta Lindquist, Mathilda Kahlqvist och Minna Zachrisson.

§402 **Meddelanden**

Elin Svedin, *ordförande FaS*

6/12 – Kåreextern verksamhet, Förmöte Akademiska senaten

6/12 – Kåreextern verksamhet, Akademiska senaten

11/12 – Kåreextern verksamhet, Förmöte Rektors ledningsråd

11/12 – Kårintern verksamhet, FDR-möte

11/12 – Kårintern verksamhet, Styrelsemöte GO

12/12 – Kåreextern verksamhet, Förmöte Områdesnämnden

13/12 – Representation, Nobelföreläsning på BMC

13/12 – Representation, Nobellunch på Uppsala slott

14/12 – Kåreextern verksamhet, Områdesnämnden

15/12 – Kåreextern verksamhet, Möte om GDPR med Canon Business

15/12 – Representation, Diplomeringsceremoni

15/12 – Representation, Högtidskuratorskonvent

16/12 – Representation, Lucegasque

16/12 – Kåreextern verksamhet, arbetsmöte om det kårgemensamma Valmötet

16/12 – Kårintern verksamhet, Informationsmöte med Amöberiet

19/12 – Kåreextern verksamhet, möte med Farmfaks 50årsjubileumskommitté

19/12 – Kåreextern verksamhet, möte om Standaret

19/12 – Kåreextern verksamhet, Områdesnämndens arbetsutskott

Jenny Nilsson, *vice ordförande med ansvar för ekonomi FaS*

- 6/12 – Kåreextern verksamhet, Referensgrupp Studenthälsan
- 7/12 – Representation, Julmiddag med KPAB
- 11/12 – Kårintern verksamhet, Styrelsemöte GO
- 11/12 – Representation, Middag GO
- 12/12 – Kårintern verksamhet, Överlämning med Märta
- 13/12 – Kåreextern verksamhet, Stiftelsen Farmis
- 13/12 – Representation, Nobellunch på Uppsala slott
- 15/12 – Kårintern verksamhet, Möte om GDPR med Canon Business
- 15/12 – Representation, Diplomeringsceremoni
- 15/12 – Representation, Högtidskuratorskonvent
- 16/12 – Representation, Lucegasque

Alva Hultén, *sekreterare FaS*

- 7/12 – Representation, Julmiddag med KPAB
- 10/12 – Representation, Nobelmiddag
- 16/12 – Representation, Lucegasque

Emma Ekström, *klubbmästare FaS*

- 5/12 – Kårintern verksamhet, Utvärdering av handlingsplan för smartare alkoholkultur
- 6/12 – Kårintern verksamhet, KvP-phest
- 7/12 – Representation, Julmiddag med KPAB
- 9/12 – Kårintern verksamhet, KvP-möte
- 10/12 – Representation, Nobelmiddag
- 11/12 – Kårintern verksamhet, Styrelsemöte GO
- 16/12 – Kårintern verksamhet, Lucegasque
- 18/12 – Kårintern verksamhet, Möte med amöberiet

Anton Astré, *vice ordförande med ansvar för utbildningsfrågor FaS*

- 7/12 – Kårintern verksamhet, Studieråd
- 10/12 – Representation, Nobelmiddag
- 12/12 – Kåreextern verksamhet, Presskonferens angående US rapport om psykosocial ohälsa
- 12/12 – Kårintern verksamhet, Stresshanteringsföreläsning
- 13/12 – Representation, Nobellunch på Uppsala slott
- 13/12 – Kåreextern verksamhet, Julmingel på US
- 14/12 – Kåreextern verksamhet, GRUFF
- 15/12 – Representation, Diplomeringsceremoni
- 15/12 – Representation, Högtidskuratorskonvent
- 16/12 – Representation, Lucegasque

Lovisa Olsson, *studiesociala ledamot FaS*

- 6/12 – Kåreextern verksamhet, Studentsamverkan för lika villkor
- 7/12 – Kårintern verksamhet, Studieråd
- 11/12 – Kårintern verksamhet, Möte med Studerandeskyddsombud tillsammans med MedSek
- 11/12 – Kåreextern verksamhet, Farmaceutiska Kommittén
- 12/12 – Kårintern verksamhet, Stressföreläsning
- 16/12 – Representation, Lucegasque

Isabel Carlsson, *arbetsmarknadsansvarig FaS*

- 5/12 – Kårintern verksamhet, möte med PINSE-kommittén 2018
- 10/12 – Representation, Nobelmiddag
- 12/12 – Kårintern verksamhet, Pharmada-möte
- 16/12 – Representation, Lucegasque
- 18/12 – Kårintern verksamhet, möte med Amöberiet

Ernst Andersson, *handläggare FaS*

7/12 – Kårintern verksamhet, Studieråd

8/12 – Kåreextern verksamhet, Konferens Utbildningsutvärderingar vid UU

13/12 – Kåreextern verksamhet, STURE

14/12 – Kåreextern verksamhet, GRUFF

15/12 – Kårintern verksamhet, Möte om GDPR med Canon Business

15/12 – Representation, Högtidskuratorskonvent

16/12 – Representation, Lucegasque

Nikolina Bolander ansluter till mötet kl. 17.39.

Anders Karlén ansluter till mötet kl. 18.25.

§403 **FDR informerar**

Mikaela Eriksson föredrar.

FDR har haft sitt sista möte för året med besök från UU Innovation med diskussion kring forskning, innovation och patent.

FDRs styrelse arbetar med Doktorandnämndens reglemente och planerar att skicka ut det till resterande doktorander vid Farmaceutiska fakulteten för åsikter i början av nästa termin. De ska även skicka ut Uppsala universitets arbetsordning på remiss till doktoranderna vid Farmaceutiska fakulteten.

Tillsammans med KUF bearbetas riktlinjer för forskarutbildningen, bland annat diskuteras riktlinjer kring opponenter vid disputation samt examinatorns roll.

Mikaela Eriksson lämnar mötet kl. 18.27.

§404 **Rapport från GO**

Elin Svedin och Jenny Nilsson informerar.

Ernst och Emma har besvarat enkät från KMK gällande representation på KMK-sexa och -bal.

Utvärdering kring handlingsplan för smartare alkoholkultur har genomförts.

§405 **Ekonomisk rapport**

Jenny Nilsson informerar.

Stiftelsen Farmis har haft styrelsemöte och rekommenderar FaS att låta portföljen förbli oförändrad. Bidraget för 2017 från Stiftelsen Farmis har överförts till FaS. Stiftelsen Farmis Budget för 2018 godkändes med ett bidrag till FaS under 2018.

Bidrag från Apotekarsocieteten och Stiftelsen Farmis har inkommit.

FaS, Stiftelsen Farmis och KPAB har nu alla inskaffat LEI-koder som krävs för att handla med värdepapper. Detta innebär en stående kostnad för FaS varje år.

I början av mars kommer 2017 bokslut att vara sammanställt.

Mötet diskuterar de pengar som samlades in i samband med kårhusets 25-årsjubileum och idéer om att kontinuerligt uppmärksamma insamlingen.

§406 **Rapport från SNAPS**

Elin Svedin och Anton Astré föredrar.

SNAPS har inte haft möte och därför finns ingenting att rapportera.

§407 **Uppdatering av egennamn i reglemente, bilaga 1**

Nikolina Bolander föredrar.

Mötet beslutar att genomföra de föreslagna ändringarna i kårens reglemente.

§408 **Ämbetsbeskrivning Pubmästare, bilaga 2**

Ernst Andersson föredrar.

Mötet föreslår följande ändringar:

att under Uppgifters första att-sats ersätta ”att ansvara för pubarnas arrangerande” med ”att ansvara för att arrangera pub varje onsdag från klockan 17.00”

att under Uppgifters tredje att-sats stryka ”från Citypapper”

att under Uppgifters sjätte att-sats ersätta ”att tillsammans med klubbverket anordna Lucegasque, Trädgårdsfest och Valborgsbrunch samt hjälpa till på sittningar under Amöbaveckorna” med ”att tillsammans med Klubbverket anordna Lucegasque, Trädgårdsfest, KvP-phest och Valborgsbrunch samt arbeta på sittningar under Amöbaveckorna

att under Uppgifters åttonde att-sats stryka ”kårmöten”

att under Uppgifter lägga till en andra att-sats som lyder ”att ansvara för att beställa och ta emot mat”
att under Uppgifter lägga till en nionde att-sats som lyder ”att laga mat och förbereda inför kårmötets sexa”

att under Resurser lägga till en ny femte punkt som lyder ”FMGOHBs SOP:ar för städning”

Mötet beslutar att godkänna Ämbetsbeskrivning Pubmästare med de föreslagna ändringarna.

§409 **Äskan gällande Luciatåg på Lucegasquen 2017, bilaga 3**

Nikolina Bolander föredrar.

Mötet beslutar att bifalla Äskan gällande Luciatåg på Lucegasquen 2017 till ett maxbelopp på 700 kronor.

§410 **Återbetalning till internationell och nationell studiebevakning, bilaga 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18**

Jenny Nilsson föredrar.

Med anledning av beslut gällande återbetalning av kongressavgift för internationell och nationell studiebevakning på Styrelsemöte 14 §384 där Gustav Nilssons äskan var 120 kronor över beloppet på kvittot för kongressavgiften kommer 120 kronor att dras av Gustavs utbetalning för resan. Carl Magnus Christerssons äskan var i samma beslut 152 kronor över beloppet på kvittot för kongressavgiften och därför kommer 152 kronor att dras av Carl Magnus utbetalning för resan.

Mötet beslutar att ersätta Mattias Rödin med 3431 kronor, Maria Hartmann med 3431 kronor, Rebecka Pihl med 358 kronor, Linda Ternefors med 358 kronor, Ylva Nilsson med 358 kronor, Viola Hassinen med 358 kronor, Isak Simón med 819 kronor, Linnéa Kosir med 2400 kronor, Gustav Nilsson med 3096 kronor och Carl Magnus Christerson med 2545 kronor till ett totalbelopp på 17154 kronor för deras resor vid internationell studiebevakning.

§411 **Tillförordnande av Informationsansvarig**

Elin Svedin föredrar.

Posten som Informationsansvarig vakantsattes på Novembermötet. Sanna Nyström har visat intresse för posten.

Mötet beslutar att tillförordna Sanna Nyström som Informationsansvarig till och med Marsmötet.

§412 **Tillsättande av studentrepresentant i arbetsgrupp 1 för Interprofessionellt lärande**

Anton Astré föredrar.

Maria Hartmann har visat intresse för arbetsgruppen.

Mötet beslutar att tillsätta Maria Hartmann som studentrepresentant i arbetsgrupp 1 för Interprofessionellt lärande.

§413 **ERGOs framtid**

Elin Svedin informerar.

Uppsala studentkår har frågat alla kårerna vid Uppsala universitet om ett intresse finns för ett gemensamt ägande av ERGO. Mötet diskuterar frågan.

§414 **Kårsamverkans framtid**

Elin Svedin informerar.

Kårsamverkan är ett samverkansavtal mellan de sex studentkåreerna vid Uppsala universitet. Det administrativa arbetet i Kårsamverkan är rullande mellan kårernas ordförande vilket periodvis medför en stor arbetsbelastning. Mötet diskuterar frågan.

§415 **Studentbokhandeln**

Elin Svedin informerar.

Uppsala studentkår har frågat alla kårerna vid Uppsala universitet om intresse finns för ett gemensamt ägande av Studentbokhandeln. Mötet diskuterar frågan.

§416 **GDPR**

Elin Svedin informerar.

Ernst, Jenny och Elin har varit på ett möte med Canon Business där en offert för mjukvara och juridisk rådgivning från Legal Works i och med GDPR presenterats. Mötet diskuterar frågan.

§417 **Remissvar Handlingsplan för breddad rekrytering, bilaga 10**

Elin Svedin informerar.

Mötet beslutar att lägga remissvaret Handlingsplan för breddad rekrytering till handlingarna.

§418 Övriga frågor

a) Utvärdering av pluggstugor

Anton Astré informerar

Mötet diskuterar årets pluggstugor. Anton lyfter att en grupp från termin två uttryckt att pluggstugorna varit värdefulla. Stugorna har varit välbesökta vilket antas bero på marknadsföring samt att kursansvariga informerat studenterna om dessa i samband med föreläsningar. Pluggstugorna nämns även i åtgärdsplanen för den stressenkät som genomförts 2017.

Nästa år bör man noggrant välja datum i anslutning med att de första terminerna på apotekarprogrammet och receptarieprogrammet har tentamen.

En person har anmält intresse för att vara mentor på kommande pluggstugor och ytterligare en person behövs därför.

b) Informationsutskott

Elin Svedin informerar.

Elin har gjort en utlysning, talat med både äldre och nuvarande informationsansvariga samt ämbetsråd och kårmöte men ingen har anmält intresse.

c) Representant till Studenthälsans referensgrupp

Elin Svedin informerar.

Jenny sitter för tillfället i Studenthälsans referensgrupp och är intresserad av att sitta kvar.

§419 Ordet fritt

§420 Nästa möte äger rum i början av nästa termin.

§421 Ordförande Elin Svedin förklarar mötet avslutat kl. 20.11

Vid protokollet:

Alva Hultén, sekreterare FaS

Justeras av:

Elin Svedin, ordförande FaS

Anton Astré, vice ordförande med ansvar för utbildningsfrågor FaS