

Närvarande: Elin Svedin, ordförande; Jenny Nilsson, vice ordförande med ekonomiskt ansvar; Anton Astré, vice ordförande med ansvar för utbildningsfrågor; Ernst Andersson, handläggare; Alva Hultén, sekreterare; Emma Ekström, klubbmästare; Lovisa Olsson, studiesocial ledamot; Isabel Carlsson, arbetsmarknadsansvarig.

Närvarande adjungerade: Anja Sandström, proinspektor; Nikolina Bolander, verksamhetsgranskare; Mikaela Eriksson, FDRs ordförande och Märta Lindquist, medlem i höstfestkommittén.

Föredragningslista:

1. Mötets öppnande
2. Formalia, bilaga 0
3. FDR informerar
4. Äskan höstbal, bilaga 2
5. Meddelanden
6. Rapport från FMGOHB
7. Ekonomisk rapport FaS
8. Rapport från SNAPS
9. Äskan städdag, bilaga 1
10. Tillförordnande av ledamot i arbetsmarknadsutskottet
11. Arbetsgrupp för tillgänglighetspolicy
12. Tillsättande av studentrepresentant i Arbetsmiljögruppen
13. Utformning av informationsaffischer, bilaga 3
14. Planering av städdag
15. Oavslutade punkter
16. Övriga frågor
17. Ordet fritt
18. Nästa möte
19. Mötets avslutande

§258 Mötets öppnas av ordförande Elin Svedin kl. 17.18.

§259 **Formalia**

§260 Mötet godkänner kallelseförfarandet.

§261 Till justeringsperson väljs Lovisa Olsson.

§262 Protokoll från styrelsemöte 9 den 14/9 godkänns med följande ändring:

Att under § 236 ersätta meningen ”De äskade pengarna från GRUFF för FaS verksamhetsår 2017 har inkommit” med ”De äskade 430.000 kronorna från GRUFF för FaS verksamhetsår 2017 har inkommit”.

§263 Märta Lindquist adjungeras till mötet.

§264 Föredragningslistan godkänns med följande ändringar;

Tilllägg av en övrig punkt ”Studenthälsan i Uppsalas styrelse”; flytta punkt 4 ”FDR informerar” till ny punkt 3 samt flytta punkt 9 ”Äskan höstbal” till ny punkt 4.

§265 **FDR informerar**

Doktoranderna saknar fortfarande ett fullt presidium för Doktorandnämnden. Ena posten som vice ordförande är tillsatt, men det återstår att tillsätta ordförande och ytterligare en viceordförande. Valberedningen för doktorandnämnden jobbar på detta.

Uppsala universitet vill ansluta sig till de europeiska stadgarna kring forskning och rekrytering av forskare. En projekt- och referensgrupp är tillsatt för att arbeta med anslutningen och ansökan. Vid formellt godkännande av EU-kommissionen erhålls logotyp ”HR Excellence in Research”, idag är det cirka 300-400 lärosäten i Europa som har anslutit sig.

§266 **Äskan höstfesten, bilaga 2**

Märta Lindquist föredrar.

Den 18:e november hålls den årliga Höstfesten på Norrlands nation. Märta Lindquist från höstfestkommittén presenterar budgeten och äskandet av pengar från FaS. FaS ska täcka upp eventuella förluster till ett maxbelopp på 10.000 kr, detta i enlighet med FaS budget för 2017 som antagits på Novembermötet 2016.

Mötet godkänner Höstfestkommitténs äskande till ett maxbelopp på 10.000 kr.

§267 **Meddelanden**

Elin Svedin, *ordförande*

15/9 – Kåreextern verksamhet, Möte angående studentrepresentation

15/9 – Representation, Amöbaphesten

18/9 – Kåreextern verksamhet, Förmöte Rektorsledningsråd

18/9 – Kåreextern verksamhet, Möte inför examensceremonin

18/9 – Kårintern verksamhet, Möte med FaS representanter inför Hörandeförsamlingen

18/9 – Kårintern verksamhet, Allmän utfrågning

18/9 – Kårintern verksamhet, Intern serveringsutbildning

19/9 – Kåreextern verksamhet, Studentsamverkan

20/9 – Kåreextern verksamhet, Områdesnämndens arbetsutskott
21/9 – Kårintern verksamhet, Möte med FDR
21/9 – Kåreextern verksamhet, Studenthälsan
22/9 – Kåreextern verksamhet, Krissamverkan
22/9 – Kårintern verksamhet, Möte med Arbetsmarknadsansvarig
22/9 – Kårintern verksamhet, Möte med Kårmarskalkarna
23/9 – Representation, Alumnlunch i Segerstedt
23/9 – Representation, Examensceremoni
25/9 – Kåreextern verksamhet, Förmöte Rektorsledningsråd
25/9 – Kåreextern verksamhet, Rektors ledningsråd
26/9 – Kåreextern verksamhet, Akademiska senaten
26/9 – Kåreextern verksamhet, Möte med studenterna i Hörandeförsamlingen
26/9 – Kårintern verksamhet, A1/R1-middag
27/9 – Kåreextern verksamhet, Områdesnämnden
28/9 – Kåreextern verksamhet, Kårsamverkan
28/9 – Kårintern verksamhet, Möte med kårmötesordförande
28/9 – Kårintern verksamhet, Septembermöte
29/9 – Kåreextern verksamhet, Möte med studentservice
2/10 – Kårintern verksamhet, Möte med Reptilen
2/10 – Kårintern verksamhet, Möte med Ekonomigruppen
3/10 – Kåreextern verksamhet, Årets Uppsalastudent
4/10 – Kåreextern verksamhet, Områdesnämndens arbetsutskott

Anton Astré, vice ordförande med ansvar för utbildningsfrågor

15/9 – Representation, Amöbaphesten
18/9 – Kåreextern verksamhet, Möte angående stressenkät
18/9 – Kåreextern verksamhet, PRåM
18/9 – Kårintern verksamhet, Allmän utfrågning
18/9 – Kårintern verksamhet, Intern serveringsutbildning
21/9 – Kåreextern verksamhet, GRUFF
21/9 – Kårintern verksamhet, Pluggstuga
23/9 – Kåreextern verksamhet, Examensceremoni
26/9 – Kårintern verksamhet, A1/R1-middag
28/9 – Kåreextern verksamhet, Kårsamverkan
28/9 – Kårintern verksamhet, Septembermötet

Jenny Nilsson, vice ordförande med ansvar för ekonomi

15/9 – Representation, Amöbaphesten
18/9 – Kårintern verksamhet, Intern serveringsutbildning
19/9 – Kåreextern verksamhet, Arbetsdag med Stiftelse Farmis inför framtiden
21/9 – Kåreextern verksamhet, Studenthälsan Campus 1477
23/9 – Representation, Alumnlunch i Segerstedt
23/9 – Representation, Examensceremoni
26/9 – Kårintern verksamhet, A1/R1-middag
28/9 – Kårintern verksamhet, Septembermöte
2/10 – Kårintern verksamhet, Ekonomigrupp
2/10 – Kårintern verksamhet, Studieråd
4/10 – Kårintern verksamhet, Höstfestkommittén

Lovisa Olsson, *studiesocial ledamot*

15/9 – Representation, Amöbaphesten
18/9 – Kåreextern verksamhet, Möte angående stressenkät
18/9 – Kårintern verksamhet, Allmän utfrågning
18/9 – Kårintern verksamhet, Intern serveringsutbildning
21/9 – Kåreextern verksamhet, Möte med intendenturstyrelsen
21/9 – Kårintern verksamhet, Pluggstuga
23/9 – Representation, Alumnlunch i Segerstedt
23/9 – Representation, Examensceremoni
26/9 – Kårintern verksamhet, A1/R1-middag
28/9 – Kårintern verksamhet, Septembermöte
2/10 – Kårintern verksamhet, Studieråd
3/10 – Kårintern verksamhet, Utbildning för kursrepresentanter och ledamöter i institutionsstyrelser

Emma Ekström, *klubbmästare*

18/9 – Kårintern verksamhet, KvP-möte
18/9 – Kårintern verksamhet, Intern serveringsutbildning
25/9 – Kårintern verksamhet, KvP-möte
26/9 – Kårintern verksamhet, A1/R1-middag
28/9 – Kårintern verksamhet, Septembermöte
2/10 – Kårintern verksamhet, KvP-möte

Isabel Carlsson, *arbetsmarknadsansvarig*

15/9 – Representation, Amöbaphesten
18/9 – Kårintern verksamhet, Allmän utfrågning
18/9 – Kårintern verksamhet, Intern serveringsutbildning
26/9 – Kårintern verksamhet, A1/R1-fest
28/9 – Kåreextern verksamhet, Telefonmöte med Victoria från Apotek hjärtat
28/9 – Kårintern verksamhet, Septembermöte
30/9 – Kårintern verksamhet, Möte med vice projektledare för Pharmada, Amanda Hahlin.
2/10 – Kåreextern verksamhet, Telefonmöte med Daniel från Apoteket AB

Ernst Andersson, *handläggare*

15/9 – Representation, Amöbaphesten
18/9 – Kårintern verksamhet, Allmän utfrågning
18/9 – Kårintern verksamhet, Intern serveringsutbildning
19/9 – Kåreextern verksamhet, Information kring kursutvärderingar R1
21/9 – Kåreextern verksamhet, GRUFF
21/9 – Kårintern verksamhet, Pluggstuga
23/9 – Representation, Alumnlunch
23/9 – Representation, Examensceremoni
26/9 – Kårintern verksamhet, A1/R1 middag
28/9 – Kårintern verksamhet, Septembermöte
2/10 – Kåreextern verksamhet, Strategidag GRUFF
2/10 – Kårintern verksamhet, Studieråd
3/10 – Kåreextern verksamhet, Kursutvärderingsseminarium med avd. kvalitetsutveckling
3/10 – Kårintern verksamhet, Informationsmöte med kursrepresentanter

Alva Hultén, *sekreterare*

15/9 – Representation, Amöbaphesten

18/9 – Kårintern verksamhet, Allmän utfrågning

18/9 – Kårintern verksamhet, Intern serveringsutbildning

23/9 – Representation, Alumnlunch i Segerstedt

23/9 – Representation, Examensceremoni

26/9 – Kårintern verksamhet, A1/R1-middag

28/9 – Kårintern verksamhet, Möte med kårmötesordförande

28/9 – Kårintern verksamhet, Septembermöte

2/10 – Kårintern verksamhet, Studieråd

§268 **Rapport från FMGOHB**

Ordförande Elin Svedin och vice ordförande med ansvar för ekonomi Jenny Nilsson informerar.

FMGOHB har inte haft något möte sedan FaS senaste styrelsemöte och har därför ingenting att rapportera.

§269 **Ekonomisk rapport FaS**

Vice ordförande med ansvar för ekonomi Jenny Nilsson informerar.

På nästa styrelsemöte kommer ett utkast för arvodesstatus och budget för 2018 att presenteras. FaS bankman har meddelat att börserna ser gynnsamma ut.

§270 **Rapport från SNAPS**

Ordförande Elin Svedin informerar.

Den 26/10 anordnar SNAPS ett studiebesök på Recipharm. SNAPS-weekend hålls den 10–12/11 i Göteborg. EPSA har skickat ut en enkät om E-hälsa för deras åsiktsprogram som alla medlemmar uppmuntras fylla i.

§271 **Äskan städdag, bilaga 1**

Ordförande Elin Svedin föredrar.

Mötet beslutar att godkänna äskan och lägger den till handlingarna.

§272 **Tillförordnande av ledamot i arbetsmarknadsutskottet**

Ordförande Elin Svedin föredrar.

Efter Septembermötet har Haider Al-Jubouri visat intresse om den vakanta posten som ledamot i arbetsmarknadsutskottet.

Mötet beslutar att tillförordna Haider Al-Jubouri till ledamot i Arbetsmarknadsutskottet fram till Novembermötet.

§273 **Arbetsgrupp för tillgänglighetspolicy**

Ordförande Elin Svedin föredrar.

På Septembermötet fick styrelsen mandat att ta fram en tillgänglighetspolicy för ämbetsmän på kåren.

Mötet beslutar att tillsätta Alva Hultén, Elin Svedin och Ernst Andersson till arbetsgruppen för att ta fram ett förslag på tillgänglighetspolicy.

§274 **Tillsättande av studentrepresentant i Arbetsmiljögruppen**

Studiesocial ledamot Lovisa Olsson föredrar.

En arbetsmiljögrupp på BMC ska startas som ett förberedande organ för intendenturstyrelsen. En studentrepresentant behövs och Lovisa Olsson är en intressent.

Mötet beslutar att tillsätta Lovisa Olsson som studentrepresentant i arbetsmiljögruppen.

§275 **Utformning av informationsaffischer**

Ordförande Elin Svedin föredrar.

Styrelsen planerar att sätta upp informationsaffischer om kåren på BMC:s toalettdörrar i marknadsföringssyfte. Mötet håller en diskussion kring utformning och formulering av dessa affischer.

Mötet beslutar att tillsätta en arbetsgrupp innehållande Jenny Nilsson, Anton Astré och Isabel Carlsson som ska arbeta fram ett förslag på informationsaffischerna.

§276 **Planering av städdag**

Ordförande Elin Svedin föredrar.

Elin Svedin har haft möte med kårens intendenter angående städdagen. Mötet diskuterar och planerar städdagen.

§277 **Oavslutade punkter**

§278 **Övriga frågor**

Studenthälsan i Uppsalas styrelse

Då FaS har fått två ytterligare platser som ledamöter i Studenthälsan i Uppsalas styrelse behöver platserna tillsättas. Styrelsen har fått mandat från kårmetet att tillsätta dessa två poster och till Novembermötet ta fram förslag på hur dessa platser ska implementeras i relevanta styrdokument. Då Studenthälsan i Uppsala ej haft möte ännu kommer Jenny Nilsson och Elin Svedin att återkomma med mer information efter nästa möte.

§279 **Ordet fritt**

§280 Nästa möte äger rum den 18/10

§281 Mötet avslutas av ordförande Elin Svedin kl. 20.04

Vid protokollet:

Alva Hultén, sekreterare FaS

Justeras av:

Elin Svedin, ordförande FaS

Lovisa Olsson, studiesocial ledamot FaS