

Närvarande: Oskar Holmér, ordförande; Maria Färdborg, vice ordförande med ansvar för ekonomi; Jakob Rasch, vice ordförande med ansvar för utbildningsfrågor; Lisa Johansson, sekreterare; Elin Svedin, arbetsmarknadsansvarig; Helga Brage klubbmästare; Nikolina Bolander, handläggare; Anna Rosén, studiesocial ledamot.

Närvarande adjungerade: Anja Sandström, proinspektör; Tove Leire, verksamhetsgranskare; Rebecka Isaksson, ordförande FDR

Föredragningslista:

1. Mötets öppnande
2. Formalia
3. Meddelanden
4. FDR informerar
5. Äskan från FDR, bilaga 1
6. Remissvar till GRUFF, bilaga 2
7. Remissvar till LUI angående förändring av linjetrafik, bilaga 3
8. Avtackning av Ingegerd Beijersten
9. FaS verksamhetsplan 2016, bilaga 4
10. FaS PR-policy, bilaga 5
11. Revidering av nycklar
12. Utvärdering av arbetsmarknadsutskottet
13. Ersättning av PINSE-delegater
14. Bilpoolarna i Uppsala
15. Representation från kåren på Pharmada
16. Utvärdera skiftesmiddagen
17. Övriga frågor
18. Ordet fritt
19. Nästa möte
20. Mötets avslutande

§53 Mötet öppnas av ordförande Oskar Holmér kl. 17:15

§54 **Formalia**

§55 Mötet godkänner kallelseförfarandet.

§56 Till justeringsperson väljs Nikolina Bolander.

§57 Protokoll från styrelsemöte den 1/2 godkänns.

§58 Föredragningslistan godkänns med följande ändringar: ny punkt 7, Remissvar till LUI angående förändring av linjetrafik.

§59 **Meddelanden**

Oskar

- 2/2 – Kårintern verksamhet, Ämbetskickoff
- 5/2 - 6/2 – Kåreextern verksamhet, Apotekarsocietetens ordförandekonferens
- 8/2 – Kåreextern verksamhet, Förmöte rektors ledningsråd
- 8/2 – Kårintern verksamhet, Intern tillståndsutbildning
- 9/2 – Kåreextern verksamhet, Akademiska senaten
- 10/2 – Kårintern verksamhet, Information till A1/R1
- 11/2 – Kåreextern verksamhet, USMOS möte
- 11/2 – Kåreextern verksamhet, Kårsamverkan
- 12/2 – Kåreextern verksamhet, Förmöte konsistoriet
- 13/2 – Representation, Skiftesmiddag
- 15/2 – Kåreextern verksamhet, Förmöte rektors ledningsråd
- 17/2 – Kåreextern verksamhet, Förmöte områdesnämnden
- 17/2 – Kårintern verksamhet, A1/R1-phesten
- 18/2 – Kåreextern verksamhet, Områdesnämnden

Maria

- 2/2 – Kårinternverksamhet, Ämbetskickoff
- 13/2 – Representation, Skiftesmiddag
- 17/2 – Kårintern verksamhet, A1/R1-festen

Jakob

- 2/2 – Kårintern verksamhet, Ämbetsmannakickoff
- 4/2 – Kåreextern verksamhet, GRUFF
- 13/2 – Representation, Skiftesmiddag
- 16/2 – Kåreextern verksamhet, Arbetsgrupp för tentamensformer
- 17/2 – Kårintern verksamhet, A1/R1-festen

Lisa

- 2/2 – Kårintern verksamhet, Ämbetskickoff
- 13/2 – Representation, Skiftesmiddag
- 17/2 – Kårintern verksamhet, A1/R1-festen

Elin

- 2/2 – Kårintern verksamhet, Ämbetskickoff
- 3/2 – Kårintern verksamhet, Möte med jubileumsgruppen
- 3/2 – Kårintern verksamhet, Lunchföreläsning för A10 med Kronans Apotek
- 4/2 – Kårintern verksamhet, Lunchföreläsning för A10 med Apoteket AB
- 4/2 – Kårintern verksamhet, Möte med Pharmadakommittén
- 11/2 – Kårintern verksamhet, Intervjuer med företagsvärdar
- 17/2 – Kårintern verksamhet, A1/R1-phest

Helga

- 2/2 – Kårintern verksamhet, Ämbetskickoff
- 9/2 – Kårintern verksamhet, KvP-möte
- 13/2 – Representation, Skiftesmiddag
- 15/2 – Kårintern verksamhet, KvP-möte

17/2 – Kårintern verksamhet, A1/R1-festen

Nikolina

2/2 – Kårintern verksamhet, Ämbetskickoff
3/2 – Kårintern verksamhet, Gymnasiehelgskommittémöte
4/2 – Kåreextern verksamhet, GRUFF
9/2 – Kåreextern verksamhet, STURE
10/2 – Kårintern verksamhet, Information till A1/R1
11/2 – Kåreextern verksamhet, Arbete med utbildningsplan för nya apotekarprogrammet
13/2 – Representation, Skiftesmiddag
17/2 – Kåreextern verksamhet, Arbete med riktlinjer kring rättning
17/2 – Kårintern verksamhet, A1/R1-festen
18/2 – Kåreextern verksamhet, Kvalitetsrådet
18/2 – Kårintern verksamhet, Gymnasiehelgskommittémöte

Anna

10/2 – Kåreextern verksamhet, Farmaceutiska Kommittén
13/2 – Kårintern verksamhet, Skiftesmiddag
17/2 – Kåreextern verksamhet, Fallgruppsmöte
17/2 – Kårintern verksamhet, A1/R1-festen

§60

FDR informerar

"FDR har genomfört en enkätundersökning för att undersöka hur doktorander på Farmfak upplever den nya forskningsspår som KUF föreslår för forskarutbildningen. Ungefär hälften av Fakultetens doktorander svarade och dessvärre upplevde en stor majoritet av dessa att inget av spåren passar dem, FDR kommer att informera KUF och jobba vidare för att spåren ska anpassas. KoF17 kommer att påverka doktoranderna som anställda vid universitet och aktiva inom forskningen. En enkät kommer att komma ut till alla anställda inom forskningen under våren och FDR kommer att hjälpa till att informera kring detta. FDRs karriärevent den 10 mars går framåt och det mesta är nu klart inför dagen."

§61

Äskan från FDR, bilaga 1

Rebecka Isaksson föredrar

FDR vill visa uppskattning till de talare som deltagit i det karriärevent som ska gå parallellt med Pharmada genom att ge en symbolisk gåva.

Mötet beslutar att bifalla äskan från FDR till ett maxbelopp på 1600kr.

§62

Remissvar till GRUFF, bilaga 2

Jakob Rasch föredrar.

Remissvaret angående snabb rättning redovisas.

- §63 **Remissvar till LUI angående förändring av linjetrafik, bilaga 3**
Oskar Holmér föredrar.
- Remissvaret redovisas.
- §64 **Avtackning av Ingegerd Beijersten**
Jakob Rasch föredrar.
- Ingegerd Beijersten går i pension och för att visa uppskattning för det arbete hon utfört vill styrelsen bjuda in Ingegerd med sällskap till Trädgårdsfesten.
- Mötet beslutar att bjuda in Ingegerd Beijersten med sällskap till Trädgårdsfesten.*
- §65 **FaS verksamhetsplan 2016, bilaga 4**
Oskar Holmér föredrar.
- Mötet beslutar att lyfta FaS verksamhetsplan 2016 på ämbetsrådet.*
- §66 **FaS PR-policy, bilaga 5**
Oskar Holmér föredrar.
- För att marknadsföringen av kåren ska bli så enhetlig och tilltalande som möjligt ska en PR-policy tas fram. Kåren hoppas även att det ska bli lättare att nå ut till fler om det finns riktlinjer för marknadsföring.
- Mötet beslutar att uppdra Nikolina till att revidera PR-policy tills nästa styrelsemöte.*
- §67 **Revidering av nycklar**
Oskar Holmér föredrar.
- Antalet nycklar med tillgång till spritförrådet måste revideras. I dagsläget är det för många som har tillgång och kan komma in i spritförrådet.
- Mötet uppdrar Nikolina att se över vilka nycklar Barmästare med ansvar för inköp, Uthyrningsansvarig, en av Pubmästarna och ordförande i FMGOHB bör få istället för nuvarande nycklar.*
- §68 **Utvärdering av arbetsmarknadsutskottet**
Oskar Holmér föredrar.
- Arbetsutskottet tillsattes oktober 2014 och en utvärdering av utskottet ska utföras.
- Mötet beslutar att uppdra Lisa att ta fram en arbetsordning och en arbetsgrupp för utvärdering av arbetsmarknadsutskottet.*

§69 **Ersättning av PINSE-delegater**

Oskar Holmér föredrar.

Punkten bordläggs och Oskar uppdras att redigera policy-dokumentet ”Utbetalning av ersättning i samband med PINSE”.

§70 **Bilpoolarna i Uppsala**

Oskar Holmér föredrar.

Diskussion om det skulle gynna kåren att genom en prenumeration på en bilpool för att få tillgång till bil. Mötet ställer sig negativa till att inleda ett samarbete.

§71 **Representation från kåren på Pharmada**

Oskar Holmér föredrar.

Maria, Lisa och Jakob ska representera kåren på Pharmada.

§72 **Utvärdera skiftesmiddagen**

Oskar Holmér föredrar.

Skiftesmiddagen är kostnadsfri för ämbetsmännen som ett tack för sin insats på kåren. Det var inte många ämbetsmän som kom på skiftesmiddagen. En enkätundersökning ska genomföras för att undersöka varför ämbetsmän inte kom och vad de som kom tyckte om middagen.

Mötet beslutar att uppdra Nikolina till att ta fram och sammanställa enkätundersökningen.

§73 **Övriga frågor**

Jordnötter

Nicolina föredrar

Problem med att jordnötter tas med till tentamen. De personer som är luftburet allergiska hindras därmed att skriva tentamen. Kåren för denna fråga vidare till byggnadsavdelningen samt ber studentrepresentanten i Jämställhetskommittén vid Farmaceutiska Fakulteten att ta upp frågan.

§74 **Ordet fritt**

§75 **Nästa möte**

Nästa möte äger rum den 4 mars kl. 17:15 i sammanträdesrummet på Pharmen.

§76 **Mötets avslutande**

Mötet avslutas av ordförande Oskar Holmér kl. 19:24

Vid protokollet:

Lisa Johansson, sekreterare FaS

Justeras:

Oskar Holmér, ordförande FaS

Nikolina Bolander, Handläggare